

Утверждаю

Генеральный директор

Шаромазов М.Н.

«14» марта 2019г.



**Правила посещения  
Федерального государственного бюджетного учреждения культуры  
«Кирилло-Белозерского историко - архитектурного и  
художественного музея-заповедника»**

**1. Общие положения**

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Кирилло-Белозерский историко- архитектурный и художественный музей-заповедник» (далее — Музей) в соответствии с Указом Президента РСФСР от 18 декабря 1991 г. № 294 «Об особо ценных объектах национального наследия России» отнесено к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в Российской Федерации гарантируется сохранность объектов культурного наследия народов Российской Федерации в интересах настоящего и будущего поколений многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента РФ от 30.11.1992 № 1487 «Об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации», в соответствии с которым учреждения, отнесенные к особо ценным объектам или использующие их, несут ответственность за сохранность указанных объектов и их надлежащее использование.

Настоящие Правила, направленные на обеспечение сохранности Музея как объекта культурного наследия, а также на обеспечение условий для публичного предоставления посетителям доступа к музейным предметам и музейным коллекциям и являются обязательными к безусловному выполнению всеми лицами, находящимися на территории Музея.

Территорией Музея являются объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), дома-музеи и дворовые территории, доступные для Посетителей, расположенные по адресам (далее — Музея):

- Кирилло-Белозерский музей-заповедник, г. Кириллов.
- Музей истории города и района, г. Кириллов, ул. Гагарина 103
- Народный дом, г. Кириллов, ул. Преображенского, д. 3.
- Филиал «Музея Фресок Дионисия», с. Ферапонтово
- Отдел Музея Фресок Дионисия "Музейный комплекс "Цыпино"
- Филиал «Музей-квартира В.И. Белова» - г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 10, кв. 4

1.1. Порядок работы и ответственность должностных лиц Музея за обеспечение безопасности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Музея, дома-музеи, сохранности музейных предметов и культуры обслуживания Посетителей Музея определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Музея.

1.2. Осуществление фото- и видеосъемки представителями средств массовой информации организуется через пресс-секретаря Музея [pr@kirmuseum.org](mailto:pr@kirmuseum.org).

1.3. В соответствии со ст. 53 Федерального закона «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 года использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, в том числе полученных путем фото-, кино- и видеосъемки, возможно только на основе договора с Музеем.

1.4. В соответствии со ст. 53 Федерального закона «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, юридические и физические лица имеют право осуществлять экскурсионную деятельность в Музее только на основе договоров с Музеем.

1.5. Посетители, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть предупреждены либо удалены с территории Музея сотрудниками Музея (службой безопасности Музея, сотрудниками охраны или полиции).

1.6. В целях предупреждения и пресечения противоправных действий, контроля качества обслуживания Посетителей на территориях и в объектах



культурного наследия (памятниках истории и культуры) Музея, домах-музеев производится видеонаблюдение.

## **2. Режим работы**

2.1. Музей открыт для посещения в дни и часы, установленные режимом работы локальными нормативными актами Музея.

2.2. Режим работы экспозиций и временных выставок и его филиалов устанавливается приказом генерального директора Музея.

2.3. Информация о режиме работы Музея и его филиалов размещена:

— на официальном сайте Кирилло-Белозерского музея-заповедника (<http://www.kirmuseum.org>).

2.4. В режим работы Музея (филиалов, отделов, временных выставок и экспозиций) могут вноситься изменения на постоянной или временной основе.

2.5. Режим работы кафе, магазина и других сервисных служб Кирилло-Белозерского музея-заповедника может отличаться от режима работы Музея.

2.6. Время начала работы экспозиций и временных выставок Музея означает открытие для входа Посетителей и начало продажи билетов в кассах Музея. Время окончания работы экспозиций и временных выставок Музея, отделов, филиалов означает закрытие Музея для Посетителей.

## **3. Вход в Музей и приобретение билетов**

3.1. Вход в Музей для участия в мероприятиях, проводимых в Кирилло-Белозерском музее-заповеднике, осуществляется по входным билетам.

3.2. Приобретая входной билет в Музей, Посетитель принимает на себя обязательство соблюдать общественный порядок и настоящие Правила посещения Музея.

3.3. Входные билеты для индивидуального посещения могут быть приобретены Посетителями в кассах или предварительно на официальном сайте Музея (<http://www.kirmuseum.org>) и действительны исключительно на дату посещения, указанную в билете.

3.4. Порядок приобретения билетов на официальном сайте Музея устанавливается Пользовательским соглашением и Правилами заказа, оплаты и получения билетов, размещенными на официальном сайте Музея.

3.5. Музей не несет ответственности за билеты, приобретенные не в кассах Музея, его филиалах и не на официальном сайте Музея и не гарантирует их подлинность. Билеты, не соответствующие утвержденному Музеем дизайну, являются недействительными и возврату не подлежат. Сотрудники вправе отказать Посетителям в посещении по таким билетам.

3.6. Вход в Музей и покупка билетов в кассах Музея осуществляется в порядке общей очереди. Право внеочередного прохода в объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) Музея и приобретения входных билетов без очереди предоставляется следующим категориям Посетителей при предъявлении подтверждающих документов и общегражданского паспорта (в случае отсутствия фотографии на подтверждающем документе):

- героям Советского Союза, героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы;
- героям Социалистического Труда, героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы;
- лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- ветеранам и инвалидам ВОВ РФ и стран СНГ; участникам боевых действий (гражданам России и стран СНГ); бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; незаконно репрессированным и реабилитированным гражданам (гражданам РФ и СНГ);
- сотрудникам российских государственных музеев и членам ИКОМ;
- инвалидам 1-й и 2-й групп и одному сопровождающему лицу;
- пожилым людям в возрасте старше 70 лет;
- беременным женщинам и Посетителям с детьми до 3-х лет;
- посетителям с приобретенными заранее билетами
- экскурсионным группам с приобретенными заранее путевками

3.7. В Кирилло-Белозерском музее-заповеднике установлен ряд льгот для определенных категорий Посетителей. На официальном сайте Музея и Прейскуранте цен на входные билеты и экскурсионное обслуживание в



ФГБУК «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» в кассах Музея размещен перечень лиц, имеющих право на посещение экспозиции Кирилло-Белозерского музея-заповедника:

- по льготному входному билету (оплата стоимости билета со скидкой);
- по бесплатному входному билету;
- по бесплатному или льготному входному билету только в определенные дни.

3.8. Льготы на посещение предоставляются при предъявлении в кассах Музея документа, подтверждающего право льготы.

#### **4. Возврат входных билетов**

4.1. Возврат стоимости входного билета, абонеента, экскурсионной путевки.

4.1.1. Возврат стоимости входного билета, абонеента, экскурсионной путевки в день приобретения осуществляется в кассах Музея до их закрытия.

4.1.2. Возврату подлежат оригиналы входных билетов, абонементов, экскурсионных путевок, приобретенных только в кассах Музея.

4.1.3. Для осуществления возврата в кассах Музея необходимо заполнить заявление, указав данные документа, удостоверяющего личность, и сдать неиспользованный входной билет, абонемент, экскурсионной путевки.

4.1.4. При приобретении входного билета, абонеента, экскурсионной путевки с использованием банковской карты возврат стоимости билета осуществляется только на банковскую карту, с которой был произведен платеж.

4.1.5. Для осуществления возврата стоимости экскурсионной путевки необходимо обратиться в экскурсионное бюро не позднее, чем за 10 дней до даты начала экскурсии, заполнить в экскурсионном бюро заявление, приложив к нему экскурсионную путевку и входные билеты.

4.2. Возврат входных билетов производится:

Входной билет с открытой датой посещения (действие билета — 30 дней) — возврат осуществляется не позднее последнего дня срока действия билета.

Комплексный входной билет с указанием даты посещения — возврат осуществляется не позднее чем за 24 часа до даты посещения.

Комплексный входной билет с открытой датой посещения (действие билета — 30 дней) — возврат осуществляется не позднее последнего дня срока действия билета.

Входной билет на мероприятие на конкретную дату — возврат осуществляется не позднее, чем за 24 часа до даты посещения.

Абонементы — возврат осуществляется не позднее, чем за 24 часа до даты мероприятий.

#### 4.3. Общие положения по возврату билетов.

4.3.1. При возврате билета позднее сроков, указанных в п. 4.1, 4.2, 4.3 настоящих Правил, Музей не возвращает Посетителю стоимость входных билетов, абонементов, экскурсионных путевок.

4.3.2. Частично использованный входной билет (с проходом в одну из зон действия билета) считается использованным и возврату не подлежит.

4.3.3. Абонемент на мероприятия после проведения первого мероприятия абонемента возврату не подлежит, даже если Посетитель не посетил первое мероприятие. Полное и частичное возмещение средств не предусмотрено.

4.3.4. Обмен билетов и абонементов не производится. Для изменения даты, категории или других параметров билета производится возврат билета и приобретение нового.

4.3.5. Порядок возврата билетов, экскурсионных путевок и абонементов, оплаченных через электронный заказ на официальном сайте Музея, устанавливается Правилами заказа, оплаты и получения билетов, размещенными на официальном сайте Музея: (<http://ticket.kirmuseum.org/> , <http://192.168.1.2/ru/rules#refund> .

### **5. Порядок обслуживания Посетителей**

Музей осуществляет прием одиночных посетителей и экскурсионных групп.

5.1. Индивидуальное посещение постоянной экспозиции и временных выставок.



5.1.1. Индивидуальное посещение включает оплаченный доступ на экспозиции и/или постоянные (временные) выставки без сопровождения экскурсовода.

5.1.2. Входной билет с открытой датой дает право однократного посещения входного билета в течение срока, указанного на билете.

5.1.3. Продолжительность осмотра экспозиции и выставок в рамках режима работы Музея не ограничена, если иное не указано на билете.

## 5.2. Экскурсионное обслуживание

5.2.1. Экскурсионное обслуживание включает в себя оплаченный доступ на территорию Музея в сопровождении экскурсовода.

5.2.2. Экскурсионное обслуживание в Музее осуществляется исключительно лицами, допущенными к этой деятельности руководством Музея.

5.2.3. Экскурсионное обслуживание групп проводится на основе предварительной заявки, фиксирующей дату, время экскурсии и количество человек в группе. Оплата экскурсионного обслуживания осуществляется в предварительном порядке за наличный или безналичный расчет.

5.2.4. Заявки, направленные в день проведения экскурсии, могут быть не приняты к исполнению, экскурсионное обслуживание по ним может быть обеспечено только при наличии свободного экскурсовода.

5.2.5. Количество человек при групповом экскурсионном обслуживании не более 30 человек.

5.2.6. В составе детской и школьной организованной группы (лица до 14 лет) должны быть взрослые сопровождающие. Число сопровождающих лиц на группу в 25-30 человек не должно превышать двух человек. Сопровождающие лица должны ознакомить детей с правилами посещения и нести ответственность за их соблюдение. При несоблюдении данного условия группе может быть отказано в осмотре, либо посещение группы ограничено по времени.

5.2.7. Экскурсии проводят только сотрудники музея.

Музей также осуществляет лекционные занятия, проводит акции и мероприятия. Информация о проведении акций, мероприятий, лекционных занятий, о времени, дате, темах указана на официальном сайте Музея (<http://www.kirmuseum.org>).

Порядок входа на мероприятие может быть установлено дополнительно.

### 5.3. Посещение Музея с детьми.

5.3.1. В целях безопасности и с учетом интересов окружающих, родители и сопровождающие лица обязаны проинформировать детей о правилах посещения Музея, и несут ответственность за их соблюдением детьми.

5.3.2. Дети до 14 лет допускаются в экспозиции и временные выставки музея для индивидуального посещения, в экскурсионных группах только в сопровождении взрослых.

5.3.3. Дети младше 10 лет могут посещать без сопровождения взрослых детские и семейные мероприятия за пределами экспозиции.

5.3.4. Целевой аудиторией мероприятий, в том числе экскурсий, временных выставок проводимых Музеем, является любая возрастная категория, если иное не указано в описании мероприятия (возрастная маркировка).

5.3.5. Решение об участии детей в мероприятиях, ориентированных на взрослых посетителей, принимают родители ребенка. Возрастные ограничения на некоторые выставки и экспозиции, мероприятия (16+, 18+) носят рекомендательный, а не запретительных характер.

## **6. Посетители Музея обязаны**

6.1. Соблюдать настоящие Правила посещения, законодательство Российской Федерации, общественный порядок и общепринятые этические нормы поведения.

6.2. Приобретать входные билеты на посещение Музея в кассах Музея или через официальный сайт Музея согласно Правилам заказа, оплаты и получения билетов, утвержденным в Музее и размещенным на официальном сайте.

6.3. Предоставлять сотрудникам Музея или уполномоченным лицам документы, подтверждающие право внеочередного прохода в здания Музея и приобретения входных билетов без очереди.

6.4. Предоставлять сотрудникам Музея в кассе при покупке входных билетов подтверждающие право приобретения льготных или бесплатных входных билетов.



6.5. При нахождении на территории Музея предъявлять входной билет, экскурсионную путевку, абонемент по требованию сотрудников Музея: музейных смотрителей, сотрудников службы безопасности Музея при исполнении ими своих обязанностей.

6.6. Покинуть экспозиции и временные выставки Музея к моменту окончания его работы.

6.8. Сообщать сотрудникам Музея о нахождении подозрительных предметов и оставленных вещах, обнаружении задымления, пожара, о совершении правонарушений;

6.9. В случае причинения материального ущерба Музею (музейным предметам, интерьерам, зданиям) возместить такой ущерб в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия лица возместить причиненный ущерб, Музей осуществляет свое требование в судебном порядке.

6.10. В случае чрезвычайных ситуаций действовать согласно распоряжениям ответственных сотрудников Музея, охраны, сотрудников полиции и МЧС.

## **7. Посетители имеют право**

7.1. Знакомиться с экспозициями и временными выставками Музея.

7.2. Осуществлять осмотр экспозиции и временные выставки Музея самостоятельно или в составе экскурсионных групп.

7.3. Пользоваться на экспозициях и временных выставках аудиогидом или персональными электронными устройствами с программами аудиоэкскурсий, используя наушники.

7.4. Получать информацию о порядке и условиях доступа к музейным коллекциям.

7.5. Проводить фото- и видеосъемку в Музее и на территории с учетом ограничений, установленных п.п. 8.3, 8.4, 8.5 настоящих Правил.

7.6. Приобретать музейную продукцию на территории Музея в местах, специально предназначенных для этих целей.

7.7. При необходимости перемещаться по территории Музея в инвалидной коляске, если территория и помещения музея это позволяют.

7.8. Оставить отзыв о работе Музея в Книге отзывов и предложений, находящейся в экспозициях и временных выставках Музея, или в электронном виде через форму обратной связи на официальном сайте Музея.

7.9. Обжаловать действия (бездействия) сотрудников Музея, по мнению Посетителя, путем письменного обращения к генеральному директору Музея. Обращение должно содержать:

— фамилию, имя, отчество Посетителя;

— подразделение, должность, фамилию, имя, отчество сотрудника Музея, действие (бездействие) которого нарушает права Посетителя;

— суть и обстоятельства нарушения прав с указанием даты, времени и места (экспозиции и временной выставки);

— контакты Посетителя для его информирования о результатах рассмотрения обращения.

## **8. Посетителям на территории Музея запрещается**

8.1. Нарушать общественный порядок и настоящие Правила посещения.

8.2. Проносить в Музей огнестрельное оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества.

8.3. Самовольно проникать в служебные и производственные помещения Музея, помещения для персонала и другие помещения Музея, закрытые для общего посещения.

8.4. Осуществлять фото- и видеосъемку со вспышкой. Разрешение на любительскую (без использования штатива, дополнительного освещения, а также иных вспомогательных устройств) фото- и видеосъемку (за исключением съемки на мобильные устройства) предоставляется за дополнительную плату. Льгот при оплате фото- и видеосъемки не предоставляется. Работникам службы безопасности музея, музейнымисмотрителями, предоставляется право проверять разрешения у лиц, осуществляющих фото- и видеосъемку.

8.5. Осуществлять фото- и видеосъемку в случаях, когда это обусловлено защитой авторских прав или иными соглашениями с третьими лицами, при наличии уведомления о запрете фото- и видеосъемки в экспозиционных залах.



- 8.6. Осуществлять профессиональные съемки (съемка с использованием специальной аппаратуры, штативов, софитов, светоотражающих экранов, другого профессионального оборудования и специального реквизита) без согласования с администрацией Музея.
- 8.7. Находиться без обуви и одежды, в купальных костюмах.
- 8.8. Проходить в экспозиции и временные выставки с чемоданами и дорожными сумками (размер не должен превышать 40x40x20 см), рюкзаками, крупногабаритным спортивным инвентарем (велосипед, роликовые коньки, борды, самокаты, коньки, санки, лыжи, палки для спортивной ходьбы и пр.), музыкальными инструментами.
- 8.9. Принимать напитки и пищу — в экспозициях и на временных выставках Музея, за исключением мест, специально предназначенных для этих целей (кафе).
- 8.10. Разговаривать в экспозициях и на мероприятиях Музея по мобильному телефону.
- 8.11. Громко разговаривать в экспозиционных и на мероприятиях Музея.
- 8.12. Принимать участие в мероприятиях, в том числе экскурсиях, проводимых в залах Музея, при отсутствии у Посетителя билета на данное мероприятие. Во время посещения экспозиций и временных выставок, мероприятий отключить или перевести в бесшумный режим все средства связи.
- 8.13. Прослушивать аудио экскурсии через внешние динамики или при помощи громкой связи на мобильных устройствах.
- 8.14. Использовать аудиотехнику с включенными средствами звукоусиления, а также петь, танцевать и играть на музыкальных инструментах во время посещения экспозиций и временных выставок.
- 8.15. Наносить ущерб музейным предметам, элементам интерьера, музейному оборудованию и инвентарю, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) Музея.
- 8.16. Прикасаться к музейным предметам, витринам и элементам интерьера, использовать для отдыха.
- 8.17. Заходить за установленные ограждения, а также в служебные и технические помещения Музея, закрытые для посещения.

- 8.18. Засорять и загрязнять помещения и территории Музея.
- 8.19. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другие виды материалов информационного и рекламного характера.
- 8.20. Демонстрировать символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти и вражды.
- 8.21. Курить, использовать электронные сигареты, распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства, а также находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 8.22. Передвигаться на велосипедах, самокатах, роликовых коньках, скейтбордах, гироскутерах и иных подобных транспортных и спортивных средствах.
- 8.23. Сидеть или лежать на полу или на принесенных с собой раскладных стульях, подушках и подобных предметах, за исключением согласованных с Музеем ситуаций.
- 8.24. Запускать дроны и любые летательные аппараты на территории Музея
- 8.25. Рвать растения, ходить по газонам
- 8.26. Находиться на территории Музея с животными (за исключением ручных и маленьких по размеру пород собак).
- 8.27. Осуществлять торговлю, распространять входные билеты, вести коммерческую, рекламную и иную деятельность.

## **9. Музей обязан**

- 9.1. Обеспечить кассовое обслуживание Посетителей во всех кассах Музея.
- 9.2. Обеспечить наличие во входной зоне Музея информации, где можно узнать о порядке и условиях доступа к музейным предметам:
- информацию о режиме работы Музея;
  - информацию о временных выставках;
  - информацию о временно закрытых залах;
  - перечень оказываемых Музеем услуг;



— информацию о способах доведения до администрации Музея Посетителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Музея.

9.3. Обеспечить вежливое обращение персонала с посетителями Музея и неприменение к ним мер принуждения, за исключением случаев, указанных в пункте 10.2 настоящих Правил.

9.3. Организовать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в соответствии с Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ.

## **10. Музей вправе**

10.1. Изменить график работы Музея, экспозиций и временных выставок на постоянной или временной основе.

10.2. Остановить на время вход или отказать в посещении Посетителям в экспозиции и временные выставки, на мероприятия Музея в случае:

— возникновения чрезвычайных ситуаций;

— высокой заполняемости экспозиционных залов, вестибюлей и других сервисных зон;

— отсутствия свободных мест на мероприятии или окончания продажи билетов на мероприятие.

— отсутствия у Посетителя билета, дающего право посещения Музея в день обращения или участия в мероприятии; — предъявления Посетителем билета, не соответствующего утвержденному Музеем дизайну (в том числе с внесенными исправлениями, отсутствующими обязательными реквизитами, предусмотренными законодательством, исправленной или заклеенной ценой);

— несоответствия Посетителя возрастной категории, указанной на билете;

— нарушения настоящих Правил.

10.3. Ограничить доступ к музейным предметам, находящимся на территории Музея, в том числе путем закрытия экспозиций и временных выставок, на основании:

— неудовлетворительного состояния сохранности музейных экспонатов;

- реставрационных или ремонтных работ;
- выдачи музейного предмета на выставку;
- необходимости технического перерыва в отдельных залах в связи с показателями температуры и влажности воздуха, не соответствующими нормам, определенным правилами хранения музейных предметов;
- проведения в залах с отдельным входом выставок и мероприятий по билетам на данную выставку или мероприятие (при отсутствии у Посетителя вышеуказанного билета).

10.4. Закрыть для Посетителей территорию Музея или ее часть при проведении на территории и в помещениях Музея государственных мероприятий и/или при наличии оснований, предусмотренных законом.

10.5. Требовать прекращения проведения в Музее экскурсии, мероприятий, не согласованных с Музеем или проводимого с нарушением установленных требований, в том числе:

- при отсутствии документа, подтверждающего право проведения экскурсии или мероприятий на территории Музея для группы Посетителей;
- при несоответствии фактического места проведения экскурсии и темы экскурсии, указанной в заявке.

10.6. Посетителя, совершившего на территории Музея административное правонарушение, общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ, по сообщению ответственных сотрудников - работники службы безопасности Музея задерживают, и передают в правоохранительные органы РФ.

10.7. Контроль над выполнением настоящих Правил осуществляют сотрудники службы безопасности Музея и государственные органов правопорядка, а также сотрудники. Посетители, отказывающиеся выполнять настоящие правила, выводятся с территории Музея без возмещения стоимости входного билета сотрудниками охраны или полиции.

10.8. Посещая Музей, посетитель принимает участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия, и дает свое согласие на использование данных материалов для внутренних нужд Музея, частного просмотра, видео-, теле- и радиотрансляции, публикации в прессе, размещения в Интернете.



## 11. Ответственность.

Нарушение посетителями настоящих Правил, причинение ущерба имуществу Музея является основанием для привлечения их к материальной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Осуществление экскурсионной деятельности на территории Музея в нарушении порядка, установленного настоящими Правилами. Является нарушением основ законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденных Верховным Советом РФ 09.10.1992 № 3612-1, Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями) и влечет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**МЫ РАБОТАЕМ ДЛЯ ВАС И РАДИ ВАС!**